



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024

REÇU EN PREFECTURE

le 18/06/2024

Application agréée E.legalite.com

99_DE-030-213002231-20240613-2024_24D-DE

L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Foulgon David, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-24 / 7.1 : Budget Supplémentaire 2024.

Rapporteur : M. le Maire

Monsieur le Maire détaille au conseil municipal les différents chapitres du budget supplémentaire 2024.

Monsieur le Maire demande s'il y a des questions ou des demandes de précisions.

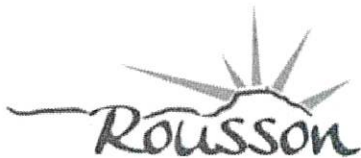
Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, approuve, **à l'unanimité**, le budget supplémentaire 2024 qui s'équilibre avec la reprise des reports comme suit :

Section de Fonctionnement	360 705,45 €
Section d'Investissement	2 533 031,39 €
Total	2 893 736,84 €

Pour extrait certifié conforme

Le Maire

Ghislain Chassary



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024



L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Foulgon David, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-25 / 7.1 : Budget Annexe Supplémentaire de la Maison de Retraite 2024.

Rapporteur : M. le Maire

Monsieur le Maire détaille au conseil municipal les différents chapitres du budget annexe supplémentaire de la Maison de Retraite 2024.

Monsieur le Maire demande s'il y a des questions ou des demandes de précisions.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, approuve, **à l'unanimité**, le budget annexe supplémentaire de la Maison de Retraite 2024 qui s'équilibre comme suit :

Section de Fonctionnement	121 666,05 €
Section d'Investissement	165 752,46 €
Total	287 418,51 €

Pour extrait certifié conforme
Le Maire
Ghislain Chassary



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024

REÇU EN PREFECTURE

le 18/06/2024

Application agréée E-legalite.com

99_DE-030-213002231-20240613-2024_26D-DE

L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Foulgon David, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-26 / 8.8 : Convention Défense Incendie.

Rapporteur : M. David Foulgon, Adjoint, délégué à la prévention des risques

Vu le projet de convention joint en annexe.

Monsieur David Foulgon, Adjoint délégué à la prévention des risques, propose au Conseil Municipal, afin d'étendre la protection incendie de la commune, d'autoriser Monsieur le Maire à signer des conventions de mise à disposition de Point d'Eau Incendie appartenant à des propriétaires privés.

Monsieur David Foulgon précise que la commune en assurera alors le contrôle et l'entretien mais que le Service Départemental d'Incendie et de Secours pourra désormais les utiliser pour défendre les habitations environnantes.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- Approuve le projet de convention de mise à disposition de Point d'Eau Incendie appartenant à des propriétaires privés,
- Autorise M. le Maire à signer les conventions avec chaque propriétaire ainsi que tout document afférent en cours et à venir.

Pour extrait certifié conforme
Le Maire
Ghislain Chassary



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024

REÇU EN PREFECTURE

le 18/06/2024

Application agréée E-legalite.com

99_DE-030-213002231-20240613-2024_27D-DE

L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Foulgon David, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-27 / 7.5 : Subventions aux associations pour l'année 2024.

Rapporteur : M. Bruno Forestier, 1^{er} Adjoint, délégué à la vie associative

Monsieur Bruno Forestier, Adjoint délégué à la vie associative, propose au Conseil Municipal d'attribuer, selon la répartition suivante, les subventions de fonctionnement pour l'année 2024 aux associations qui ont déposé leur dossier de demande après le 15 mars 2024.

Libellé	Montant
Avenir Sportif Roussonnais	6 000 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, accorde la subvention proposée ci-dessus.

La somme nécessaire sera prise à l'article 65748 / 024 du budget 2024.

Pour extrait certifié conforme

Le Maire

Ghislain Chassary



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Foulgon David, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-28 / 7.5 : Subvention Étoile de Bessèges.

Rapporteur : M. Bruno Forestier, 1^{er} Adjoint, délégué à la vie associative

Vu le décret N° 2001-495 du 6 juin 2001,

Vu le projet de convention joint en annexe.

Monsieur Bruno Forestier, Adjoint délégué à la vie associative, propose au Conseil Municipal d'annuler la délibération N° 2023 - 55 du 11 décembre 2023 qui accordait une subvention de 40 000 € à l'Union Cycliste Bességeoise pour l'organisation de l'arrivée de la 2^{ème} étape de l'Étoile de Bessèges 2024 et d'accorder à la place une subvention de 30 000 €.

Monsieur Forestier précise que, le montant de la subvention étant supérieur à 23 000 €, il conviendra également d'autoriser M. le Maire à signer une convention avec l'Union Cycliste Bességeoise.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**,

- Annule la délibération N° 2023-55 du 11 décembre 2023,
- Accorde une subvention de 30 000 € à l'Union Cycliste Bességeoise,
- Autorise M. le Maire à signer la convention avec l'Union Cycliste Bességeoise.

La somme nécessaire sera prise à l'article 65748 / 326 du budget 2024.

Pour extrait certifié conforme

Le Maire

Ghislain Chassary



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Foulgon David, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-29 / 1.7 : Adhésion groupement de commandes énergies

Rapporteur : M. le Maire

Vu le Code de l'Energie,

Vu le Code de la commande publique,

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu la convention constitutive jointe en annexe,

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que le Syndicat Départemental d'Énergie de l'Ariège (SDE09), le Syndicat Départemental d'Énergie du Département de l'Aveyron (SIEDA), le Syndicat Départemental d'Énergie du Cantal (SDEC), la Fédération Départementale d'Electrification et d'Énergie de la Corrèze (FDEE 19), le Syndicat Départemental d'Énergie du Gers (SDEG), le Syndicat Départemental d'Énergie de la Haute-Loire (SDE43), la Fédération Départementale d'Énergie du Lot (FDEL), le Syndicat Mixte d'Electrification du Gard (SMEG), le Syndicat Départemental d'Electrification et d'Équipement de la Lozère (SDEE), le Syndicat Départemental d'Énergie des Hautes-Pyrénées (SDE65), le Syndicat Départemental d'Énergie et d'Electricité du Pays Catalan (SYDEEL 66), le Syndicat Départemental d'Énergie du Tarn (SDET) et le Syndicat Départemental d'Énergie de Tarn-et-Garonne (SDE82) :

- ont constitué un groupement de commandes pour l'achat et la valorisation d'énergies, l'achat de fournitures, de services ou de travaux en matière d'efficacité énergétique dont le SDET (Syndicat Départemental d'Energies du Tarn) est le coordonnateur ;
- qu'en leur qualité de membres pilotes dudit groupement, seront les interlocuteurs privilégiés des membres du groupement situés sur leurs territoires respectifs.

Monsieur le Maire indique que la commune de Rousson, au regard de ses propres besoins, a un intérêt à adhérer à ce groupement de commandes,

Monsieur le Maire précise que la commune sera systématiquement amenée à confirmer son engagement à l'occasion du lancement de chaque marché ou accord-cadre passé dans le cadre du groupement pour ses différents besoins.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**, :

- Décide de l'adhésion de la commune de Rousson au groupement de commandes précité.
- Approuve la convention constitutive du groupement de commandes jointe en annexe à la présente délibération.
- Autorise Monsieur le Maire à signer de la convention constitutive pour le compte de la commune.
- Prend acte des missions dévolues aux Membres Pilotes décrites au 5.2 de la convention constitutive et que le Membre Pilote de son département, ou par défaut le coordonnateur, demeure l'interlocuteur privilégié de la commune.

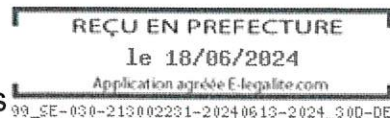
- Prend acte des missions dévolues au coordonnateur décrites au 4.2 de la convention constitutive et autorise notamment le coordonnateur à signer les marchés, accords-cadres et marchés subséquents issus du groupement de commandes pour le compte de la commune de Rousson, et ce sans distinction de procédures.
- S'engage à régler les sommes dues aux titulaires des marchés retenus par le groupement de commandes et à les inscrire préalablement à son budget.
- Habilité le coordonnateur à solliciter, en tant que de besoin, auprès des gestionnaires des réseaux de distribution de gaz naturel et d'électricité ainsi que des fournisseurs d'énergies, l'ensemble des informations relatives aux différents points de livraison de la commune de Rousson.
- S'engage à régler le montant annuellement de la participation au Syndicat pilote de son territoire. La participation correspond aux frais de fonctionnement pour la gestion du groupement. Cette participation est calculée en fonction de la consommation annuelle de référence (électricité et gaz) avant le lancement du nouvel accord-cadre ou du nouveau marché subséquent :
 - o Pour l'ensemble des membres, le montant de la contribution est calculé, par lot, selon les modalités suivantes :
 - volume de consommation annuelle de référence < 100 MWh = 40 € TTC
 - volume de consommation annuelle de référence > 100 MWh = MWh x 0.3 € TTC
 - o La participation de chaque membre est plafonnée à 6 000 € sauf pour le membre qui a un volume de consommation annuelle de référence > 15 GWh : dans ce cas, la participation est plafonnée à 8 500 €.
 - o Sur cette base, la participation sera demandée tous les ans durant la durée du marché subséquent.

Pour extrait certifié conforme
Le Maire
Ghislain Chassary

The image shows a blue circular official stamp of the 'MAIRIE DE ROUSSON' with the number '30240' at the bottom. Overlaid on the stamp is a large, stylized black ink signature.



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024



L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Foulgon David, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-30 / 4.1 : Tableau des effectifs : emploi permanent.

Rapporteur : M. Bruno Forestier, 1^{er} Adjoint, délégué aux ressources humaines

Vu la loi n° 82-213 du 2 Mars 1982 relative aux droits et libertés des Communes, des Départements et des Régions, article 3, modifiée par la loi n° 82-623 du 22 Juillet 1982,

Vu la loi n° 83-634 du 13 Juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi N°84-53 du 26 janvier 1984 portant statuts de la Fonction Publique Territoriale,

Vu la délibération N°2018-50 du 20 septembre 2018 fixant le tableau des emplois de la commune,

Vu les délibérations N°2018-73 du 12 décembre 2018, N°2019-20 du 4 avril 2019, N°2020-19 du 5 mars 2020, N°2020-60 du 5 mars 2020, N°2020-60 du 26 novembre 2020, N°2021-27 du 8 juillet 2021, N°2021-54 du 21 décembre 2021, N°2022-23 du 30 juin 2022, N°2022-46 du 20 décembre 2022, N°2023-01 du 30 mars 2023, N°2023-16 du 22 juin 2023, N°2023-49 du 11 décembre 2023, complétant le tableau des emplois de la commune.

Monsieur Bruno Forestier, Adjoint délégué aux ressources humaines, propose au Conseil Municipal, afin de pouvoir augmenter le temps de travail d'un agent, de compléter, à compter du 1^{er} septembre 2023, le tableau des effectifs comme suit :

Filière	Grade	Cat.	Effectifs Budgétaires	dont à Temps Non Complet
CULTURELLE	Assistant de conservation	B	1	0
TECHNIQUE	Adjoint technique	C	1	1 (28 h)
Total			2	1

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**, complète à compter du 1^{er} septembre 2024, le tableau des emplois permanents de la collectivité comme indiqué ci-dessus.

Pour extrait certifié conforme

Le Maire

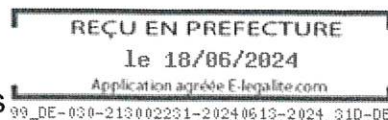
Ghislain Chassary

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication, devant le Tribunal Administratif de Nîmes. Le tribunal administratif peut aussi être saisi par l'application informatique « Télérecours Citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr

Date de mise ligne sur le site internet de la commune (www.mairie-rousson.com) : 18/06/2024



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024



L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Foulgon David, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-31 / 4.2 : Tableau des effectifs : emplois non permanents pour accroissement saisonnier d'activité

Rapporteur : M. Bruno Forestier, 1^{er} Adjoint, délégué aux ressources humaines

Vu le code général de la fonction publique, notamment son article L.332-23-2°,

Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 relatif aux agents contractuels de la fonction publique.

Vu la délibération N°2022-47 du 20 décembre 2022 fixant le tableau des emplois non permanents pour accroissement saisonnier d'activité de la commune.

Monsieur Bruno Forestier, Adjoint délégué aux ressources humaines, propose au Conseil Municipal, afin de pouvoir faire face à un accroissement saisonnier d'activité en période estivale pour les services administratif et culturel, de créer un emploi non permanent d'adjoint administratif territorial et un emploi d'adjoint territorial du patrimoine à temps complet du 1^{er} juillet au 31 août de chaque année.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**, décide :

- de compléter, à compter du 1^{er} juillet 2024, le tableau des emplois non permanents pour accroissement saisonnier d'activité de la collectivité comme suit :

Filière	Grade	Cat.	Effectifs Budgétaires	dont à Temps Non Complet
CULTURELLE	Adjoint territorial du patrimoine	C	1	0
ADMINISTRATIVE	Adjoint administratif territorial	C	1	0
Total			2	0

- de fixer la rémunération des agents par référence à l'indice du 1^{er} échelon de l'échelle C1 ;
- d'inscrire au budget les crédits correspondants.

Pour extrait certifié conforme
Le Maire
Ghislain Chassary



Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024

REÇU EN PREFECTURE

le 18/06/2024

Application agréée E-legalite.com

99_DE-030-213002231-20240613-2024_320-DE

L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Foulgon David, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-32 / 4.1 : Cycles de travail dans la collectivité

Rapporteur : M. Bruno Forestier, 1^{er} Adjoint, délégué aux ressources humaines

Vu le courrier recommandé de la Préfecture du Gard reçu le 13 mai 2024,

Vu la délibération N° 2024-01 / 4.1 : Cycles de travail dans la collectivité du 28 mars 2024.

Monsieur Bruno Forestier, Adjoint délégué aux ressources humaines, propose au Conseil Municipal, en application des disposition de l'article 4 du décret n°2000-815 du 25 août 2000, de compléter la délibération N°2024-01 du 28 mars 2024 en précisant, pour chaque cycle de travail, les bornes quotidiennes et hebdomadaires ainsi que les modalités de repos et de pause.

*** Pôle relation avec les usagers :**

- Cycle hebdomadaire : 35 h par semaine sur 5 jours,
- Cycle hebdomadaire : 35 h par semaine sur 4,5 jours,
- Cycle hebdomadaire : 35 h par semaine sur 4 jours.

Cas 1 : Bornes quotidiennes : 8h – 17h30

Bornes hebdomadaires : du lundi au vendredi

Repos : samedi et dimanche

Pause : 45 mn minimum, non comptabilisée dans le temps de travail, comprise dans la tranche horaire 11h30 – 13h30.

Cas 2 : Bornes quotidiennes : 8h – 18h

Bornes hebdomadaires : du mardi au samedi

Repos : dimanche et lundi

Pause : 45 mn minimum, non comptabilisée dans le temps de travail, comprise dans la tranche horaire 11h30 – 13h30.

*** Services techniques :**

Hors période estivale :

- Cycle hebdomadaire : 35 h par semaine sur 5 jours,
- Cycle hebdomadaire : 35 h par semaine sur 4,5 jours.

Bornes quotidiennes : 7h30 – 16h30

Bornes hebdomadaires : du lundi au vendredi

Repos : samedi et dimanche

Pause : 45 mn minimum, non comptabilisée dans le temps de travail, comprise dans la tranche horaire 12h – 13h30.

En période estivale (juillet et août) :

- Cycle hebdomadaire : 35 h par semaine sur 5 jours.

Bornes quotidiennes : 6h – 13h

Bornes hebdomadaires : du lundi au vendredi

Repos : samedi et dimanche

Pause : 20 mn, comptabilisée dans le temps de travail, les agents devant la prendre, par roulement sur leur lieu de travail afin de rester à la disposition de leur supérieur hiérarchique.

* Service Écoles – entretien des bâtiments :

- Cycle de travail avec temps de travail annualisé : 1 607 heures.

En périodes scolaires

Bornes quotidiennes : **Cas 1** : 6h – 18h : durée maximale de travail : 10 h

Cas 2 : 7h15 – 18h30 : durée maximale de travail : 10 h

Cas 3 : 11h15 – 19h45 : durée maximale de travail : 10 h

Bornes hebdomadaires : du lundi au vendredi : durée maximale de travail : 40 h

Repos : samedi et dimanche

Pause : **Cas 1** : Quand le temps de travail atteint 6 h consécutives : 20 mn comptabilisée dans le temps de travail, les agents devant la prendre, par roulement sur leur lieu de travail afin de rester à la disposition de leur supérieur hiérarchique et d'assurer le taux d'encadrement du service.

Cas 2 : Quand le temps de travail n'atteint pas 6 h consécutives : 45 mn minimum, non comptabilisée dans le temps de travail.

Hors périodes scolaires

Bornes quotidiennes : 6h – 13h

Bornes hebdomadaires : du lundi au vendredi


Repos : samedi et dimanche

Pause : 20 mn, comptabilisée dans le temps de travail, les agents devant la prendre, par roulement sur leur lieu de travail afin de rester à la disposition de leur supérieur hiérarchique.

Pour extrait certifié conforme

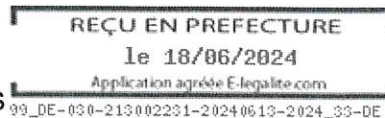
Le Maire

Ghislain Chassary





Extrait du Registre des Délibérations
du Conseil Municipal
Séance du 13 juin 2024



L'an deux mille vingt-quatre, le treize juin à vingt heures, le Conseil Municipal de Rousson, régulièrement convoqué le sept juin deux mille vingt-quatre, s'est réuni en Mairie, sous la Présidence de M. Ghislain Chassary, Maire.

Présents : Chassary Ghislain, Forestier Bruno, Lozano Christelle, Martinez Pascal, Magny Laure, Soleirol Daniel, Cachon Carole, Anziano Jean-Noël, Gibert Anne-Marie, Moulin Christiane, Lopez Michel, Laurès Chantal, Margat Odile, Larguier Jérôme, André Muriel, Dumas Ludovic, Hébrard Fabrice, Pellet Mélanie, Aymard Mélanie.

Absents : Goulabert Jacques, Foulgon David, Chaptal Léa.

Pouvoir : Linares Annik à Moulin Christiane, Colavitti Daniel à Forestier Bruno, Selzer Bianca à Lozano Christelle, Moulin Lucas à Chassary Ghislain, Tampier Loris à Cachon Carole.

Secrétaire de séance : Mme Pellet Mélanie .

N° 2024-33 / 8.1 : Prise en charge du surcoût de l'abonnement transport scolaire pour les « non ayants droit ».

Rapporteur : M. le Maire

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal de reconduire la prise en charge du surcoût de l'abonnement transport scolaire pour les enfants de Rousson scolarisés dans les écoles maternelle ou élémentaire de la commune ou au collège de Salindres et qui habitent à moins de 3 km de leur établissement scolaire.

Monsieur le Maire précise que ce surcoût sera de 38 € / enfant pour l'année scolaire 2024-2025 et que la prise en charge ne concerne que les enfants scolarisés dans leur établissement de secteur.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **à l'unanimité**, décide

- de prendre en charge le surcoût de 38 € sur l'abonnement pour les enfants de Rousson « non ayants droit » à la gratuité des transports scolaires
- de rembourser les familles sur présentation du justificatif de paiement à ALES'Y.
- d'autoriser M. le Maire à signer tous les documents nécessaires en cours et à venir.

La somme nécessaire sera prise à l'article 6245 / 81 du budget 2024.

Pour extrait certifié conforme

Le Maire

Ghislain Chassary